



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа №131»**

**Рассмотрено  
на заседании  
Совета Учреждения  
протокол от 28.08.2020 г. №1**

**Утверждено  
приказом  
МБОУ «Школа №131»  
от 28.08.2020 г. №23-О**

**Положение  
о бесплатном пользовании обучающимися библиотечно-  
информационными ресурсами, учебной и научной базой**

**МБОУ «Школа №131»**

**Нижний Новгород  
2020**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Положение о бесплатном пользовании обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой МБОУ «Школа №131» (далее- Учреждения) разработано в соответствии со ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ» (в действующей редакции) и регламентирует порядок бесплатного пользования обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Учреждения.
- 1.2. Право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Учреждения относится к академическим правам обучающихся.
- 1.3. Доступ обучающихся к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренными уставом Учреждения.
- 1.4. Бесплатное пользование всеми обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Учреждения предоставляется на весь период обучения в Учреждении.

## **2. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами, фондами литературы**

- 2.1. Пользователями библиотечно-информационными ресурсами, фондом литературы, находящимися в информационно-библиотечном центре учреждения, являются все обучающиеся Учреждения.
- 2.2. Пользователи имеют право:
  - получать от работников информационно-библиотечного центра (далее ИБЦ) полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах;
  - пользоваться справочно-библиографическим аппаратом ИБЦ;
  - получать консультацию по поиску и выбору источников информации;

- получать во временное пользование печатные издания, электронные документы и другие источники информации;
- получать тематические, фактологические, уточняющие и библиографические справки, учебные материалы на бумажных и электронных носителях;
- получать консультации при пользовании техническим оборудованием ИБЦ.

2.3. Пользователи библиотечно-информационными ресурсами обязаны:

- соблюдать правила пользования ИБЦ;
- бережно относиться к материалам, полученным на бумажных и электронных носителях, к оборудованию и инвентарю ИБЦ;
- возвращать литературу, взятую во временное пользование, в установленные сроки.

2.4. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и, в случае обнаружения каких – либо дефектов, сообщить об этом работнику ИБЦ. В противном случае ответственность за порчу книг несет пользователь при возврате издания.

2.5. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными равноценными, а при невозможности замены возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.6. Ежегодно перед началом учебного года работник ИБЦ формирует фонд учебников и учебных пособий для выдачи обучающимся. Учебники и учебные пособия выдаются работником ИБЦ классным руководителям по ведомости выдачи под подпись. В конце учебного года в соответствии с данной ведомостью работник ИБЦ принимает учебники у классных руководителей.

- 2.7. По завершении обучения, досрочном отчислении из Учреждения пользователи обязаны вернуть в ИБУ все числящиеся за ними издания.
- 2.8. Пользователи, нарушившие правила пользования фондом литературы или причинившие ущерб, несут материальную ответственность в формах, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 2.9. За каждый полученный экземпляр издания пользователь расписывается в специальном формуляре.
- 2.10. При возвращении издания запись выдачи и расписка в получении погашаются распиской работника ИБЦ.
- 2.11. Формирование и обновление фонда учебной, художественной и научной литературы, периодическими изданиями осуществляется за счет средств Учреждения.
- 2.12. Доступ пользователей к сети Интернет в ИБЦ осуществляется с персональных ноутбуков, подключенных к сети Интернет без ограничения времени и потребления трафика в соответствии с графиком доступа, утвержденным директором.
- 2.13. Информирование о возможности предоставления библиотечно-информационных ресурсов осуществляется путем:
  - оповещения пользователей и их родителей (законных представителей) на классных часах, родительских собраниях;
  - размещения информации на информационном стенде в ИБЦ;
  - размещения информации на официальном сайте Учреждения.

### **3. Порядок пользования учебной и научной базой.**

- 3.1. К учебной и научной базам Учреждения относятся учебные кабинеты, лаборатории, мастерские, компьютерные классы, помещения для проведения занятий по дополнительным общеобразовательным программам, помещения спортивного блока.

- 3.2. Материально-техническое обеспечение учебной и научной базой регламентируется требованиями реализуемых образовательных программ, Перечнем средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 03.09.2019 №465).
- 3.3. Пользователи имеют право на бесплатное пользование наглядными пособиями, стендами, учебным оборудованием, компьютерной техникой во время учебных и внеурочных занятий, кружков и секций под руководством педагогических работников в соответствии с расписанием утвержденным приказом директора Учреждения.
- 3.4. Пользователи имеют право на бесплатное пользование техническими средствами, электронными ресурсами, мультимедийной техникой учебной и научной базы Учреждения при выполнении работ, связанных с учебно-исследовательской, проектной и иной деятельностью.
- 3.5. Пользователи учебной и научной баз Учреждения обязаны соблюдать правила техники безопасности, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиенических норм и правила поведения в учебных помещениях, рекомендуемую продолжительность использования электронных средств обучения.
- 3.6. Ответственными за организацию деятельности обучающихся в учебных помещениях Учреждения являются педагогические работники.
- 3.7. Обучающиеся, причинившие ущерб учебной и научной базам, несут ответственность в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, законодательством РФ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575927

Владелец Борякова Ирина Александровна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022